

הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית

מכרז פומבי ממוכן עם בחינה

דו-שלבית מס' 2/2022

להקמת אתרי האינטרנט

של רשות החדשנות ותחזוקתם

א. הגדרות

1. להלן הגדרות המושגים בהם ייעשה שימוש במסמכי המכרז:

- 1.1 "אגף התפעול והרכש" – אגף התפעול והרכש של הרשות, אשר ממוקם ברחוב אגודת ספורט הפועל 2, הגן הטכנולוגי מלחה, ירושלים, קומה 14; שעות פעילות: 10:00 – 15:00;
- 1.2 "אתר הרשות" – אתר האינטרנט הנוכחי של רשות החדשנות, שכתובתו [/https://innovationisrael.org.il](https://innovationisrael.org.il);
- 1.3 "בעל הצעה זוכה" או "זוכה" – הספק שהצעתו תיבחר להספקת השירותים מושא מכרז זה;
- 1.4 "דואר אלקטרוני של אגף התפעול והרכש" – michrazim@innovationisrael.org.il;
- 1.5 "ההסכם" או "ההתקשרות" – הסכם ההתקשרות שייחתם בין בעל הצעה הזוכה לבין הרשות, על כל נספחיו, בנוסח המצורף כנספח ה' למסמכי המכרז;
- 1.6 "הוועדה המקצועית" – ועדה מקצועית שתמונה מטעם ועדת המכרזים, לצורך בדיקת האיכות של הצעות למכרז;
- 1.7 "המכרז" – מכרז זה, על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות שאלות ההבהרה ומענה הרשות לשאלות כאמור;
- 1.8 "הצעה" – מענה המציע למכרז זה, בתוספת כל הבהרה שנתן לבקשת ועדת המכרזים ו/או הוועדה המקצועית ו/או מי מטעמן, ואשר ועדת המכרזים החליטה לקבלה.
- 1.9 "הרשות" או "רשות החדשנות" – הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית;
- 1.10 "השירותים" – שירותי ההקמה והתחזוקה של אתרי האינטרנט של הרשות, שיסופקו בהתאם למכרז זה, על נספחיו (לרבות ההסכם המצורף למכרז, על נספחיו);
- 1.11 "ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים של הרשות;
- 1.12 "חוק עסקאות גופים ציבוריים" – חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- 1.13 "חוק חובת המכרזים" – חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992;
- 1.14 "טופס הצעה" – נספח ב' למסמכי המכרז, על נספחיו;
- 1.15 "מפרט השירותים" ו/או "המפרט" – נספח ב' להסכם ההתקשרות, על נספחיו;
- 1.16 "מערכת רמדורנט" – מערכת להגשת הצעות במכרזים ממוכנים, באמצעות תיבת מכרזים אלקטרונית, המתופעלת ומתוחזקת באמצעות חברת טופ רמדור מערכות מחשבים (1990) בע"מ ("רמדור");
- 1.17 "מציע" – מגיש הצעה למכרז זה;
- 1.18 "תקופת ההתקשרות" – משך ההתקשרות כאמור בסעיף 5 להלן, לרבות כל תקופות ההארכה שיאושרו לפי סעיף זה ו/או בהתאם לתקנות.
- 1.19 "תקנות חובת המכרזים" – תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.
- 1.20 "פרויקט מוכר" – פרויקט לפיתוח יישומים, העונה על הדרישות המצטברות הבאות:

- 1.20.1 מדובר בפרויקט לפיתוח אתר אינטרנט, הפתוח לקהל הרחב (קרי לא כולל פורטל פנים-ארגוני).
- 1.20.2 הפרויקט הושלם ועבר לסביבת יצור.
- 1.20.3 עלות פיתוח אתר האינטרנט (ללא עלות רישוי, אחסון, תפעול ותחזוקה) הסתכמה ב-500,000 ₪ לפחות (לפני מע"מ).
- 1.20.4 אתר האינטרנט שפותח הינו ריספונסיבי, ותומך באופן מלא בגישה באמצעות מכשירי טלפון חכמים.
- 1.20.5 אתר האינטרנט פועל לשביעות רצונו של הלקוח שעבורו הוא פותח.
- 1.20.6 אתר האינטרנט פותח על הפלטפורמה המוצעת במכרז זה על ידי המציע (WordPress או Drupal, Umbraco).

ב. מבוא

2. הזמנה להציע הצעות

הרשות מזמינה בזאת גופים העומדים בדרישות שיפורטו להלן, להגיש הצעה למתן שירותי הקמה ותחזוקה של אתרי האינטרנט של הרשות, כמפורט במכרז זה, לרבות בהסכם המצורף למכרז, על נספחיהם.

3. רקע

- 3.1 רשות החדשנות היא תאגיד סטטוטורי, שהוקם מכוח החוק לעידוד מחקר ופיתוח בתעשייה (תיקון מס' 7) (הקמת הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית), התשע"ה - 2015 (להלן: "חוק החדשנות"), וסמכויותיה מוגדרות בחוק החדשנות.
- 3.2 רשות החדשנות, אשר החליפה את פעילות לשכת המדען הראשי במשרד הכלכלה והתעשייה והעמותה הממשלתית מתימו"פ (מרכז התעשייה הישראלית למחקר ופיתוח (ע"ר), מופקדת על תחום המחקר והפיתוח בישראל על כל ענפיו, מסייעת ומעודדת, במישרין או בעקיפין, חדשנות טכנולוגית בתעשייה בישראל באמצעות מגוון מסלולים, כלים ופעולות המבוצעות על ידיה, פועלת למיצוי הפוטנציאל המדעי ועידוד שת"פ במו"פ, הן ברמה הלאומית והן ברמה הבין-לאומית, וזאת במטרה להביא להגדלת התועלת הכלכלית למשק והעצמת התעשייה המקומית.
- 3.3 בין מטרותיה של הרשות –
- 3.3.1 אחריות על פיתוח תשתית החדשנות בישראל: פיתוח תעשייה עתירת ידע, תוך ניצול והרחבה של התשתית הטכנולוגית והמדעית ומשאבי האנוש הקיימים בישראל.

3.3.2 שימור המעמד הבין-לאומי של ישראל כמובילה בתחום החדשנות הטכנולוגית: יצירת מקומות עבודה בתעשייה וקליטת כוח אדם מדעי וטכנולוגי; יצירת תשואה עודפת למשק ועידוד הצמיחה.

3.3.3 חלוקת מענקים ותמיכה תקציבית למו"פ טכנולוגי חדשני: הגדלת הפריזון וקידום החדשנות הטכנולוגית בתעשייה בישראל; שיפור מאזן התשלומים של מדינת ישראל על-ידי ייצור וייצוא של מוצרים עתירי מדע שיפותחו כתוצר לעידוד המחקר והפיתוח בתעשייה.

3.3.4 חיבור המשק הישראלי לתעשיית החדשנות הגלובלית: ייזום וביסוס הסכמים בין-לאומיים עם מדינות ותאגידים רב-לאומיים, לקידום מטרות חוק החדשנות בהיבטי שת"פ בין-לאומי בתחום המו"פ או החדשנות.

3.3.5 קידום והנעת תהליכים, חוקים ורפורמות בממשלה, והנעת מהלכים גדולים בשיתוף ציבורי ופרטי.

4. השירותים מושא המכרז ואופן הזמנתם

4.1 שירותי ההקמה והתחזוקה של אתרי האינטרנט מושא המכרז יכללו, בין היתר, את השירותים הבאים:

4.1.1 אפיון טכני מפורט לאתרי האינטרנט החדשים.

4.1.2 פיתוח אתרי האינטרנט החדשים.

4.1.3 ביצוע מבדקי קבלה.

4.1.4 שירות אירוח לאחסון אתרי האינטרנט בתשתית ענן ציבורי, הכוללת שירותי אבטחת מידע.

4.1.5 אחריות ותחזוקה שוטפת.

4.1.6 ביצוע שינויים ושיפורים.

4.2 בעל ההצעה הזוכה במכרז יידרש לספק את השירותים לרשות בהתאם למפורט במכרז זה, לרבות הסכם ההתקשרות הנספח לו, על נספחיהם.

4.3 מובהר, כי תחילת מתן השירותים על-ידי בעל ההצעה הזוכה, תהא מיד לאחר חתימת הרשות על הסכם ההתקשרות עמו, אלא אם ייקבע אחרת על ידי הרשות.

4.4 בעל ההצעה הזוכה יספק את השירותים בהתאם להנחיות ולהוראות הרשות.

4.5 מובהר, כי נדרש כי השירותים במלואם יסופקו על ידי בעל ההצעה הזוכה עצמו, ולא באמצעות קבלני משנה.

5. תקופת ההתקשרות

5.1 ההתקשרות עם בעל ההצעה הזוכה במכרז תהיה למשך 24 (עשרים וארבעה) חודשים ממועד החתימה על הסכם התקשרות, או מועד אחר שתקבע רשות החדשנות כמועד תחילת ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונית").

5.2. בתום תקופת ההתקשרות הראשונית, שמורה לרשות זכות הברירה להאריך, על פי שיקול דעתה הבלעדי, את תקופת ההתקשרות בעד 6 (שש) תקופות נוספות, בנות עד 12 (שנים עשר) חודשים כל אחת, ועד ל-72 (שבעים ושניים) חודשים נוספים סך הכל (להלן: "תקופות (ה)הארכה"), הכל בכפוף לצרכי הרשות, לאישור התקציב מדי שנה, למגבלות התקציב, להוראות כל דין - לרבות הוראות חוק התקציב, חוק חובת המכרזים, תקנות חובת המכרזים, ולתנאי ההסכם שייחתם עם בעל ההצעה הזוכה. הרשות תהא רשאית לממש באותו מועד זכות ברירה אחת או יותר, במלואן או בחלקו, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

6. התמורה

6.1. תמורת ביצוע השירותים תשלם הרשות לבעל ההצעה הזוכה תמורה בהתאם להצעת המחיר שנקב בהצעתו וכמפורט בהסכם.

6.2. למניעת ספק מובהר בזאת, כי אין במכרז זה ובמסמכיו, לרבות בנתונים הכלולים בטופס הצעת המחיר שבמערכת רמדורנט, משום התחייבות מצד הרשות לרכישת שירותים בהיקפים כלשהם, למעט אם הדבר נאמר מפורשות במכרז על נספחיו. כן מובהר, כי הרשות שומרת על זכותה לרכוש בכל עת, לרבות במשך תקופת ההתקשרות בהסכם בהתאם לתנאי המכרז, שירותים מבעל ההצעה הזוכה ו/או מספקים אחרים, על פי צרכיה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, בכפוף להוראות כל דין והסכם.

6.3. יודגש, כי האמור בסעיף זה הוא לידיעה בלבד, ואין בו כדי לחייב את הרשות. המידע המחייב הוא זה המפורט בגוף המכרז ובהסכם המצורף לו.

7. לוח הזמנים למכרז

7.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

מועד	פעילות
29.3.2022	1. מועד פרסום המכרז
13.4.2022 בשעה 10:00 באופן מקוון. יש להתעדכן בעמוד המכרז באתר הרשות לגבי אופן עריכת כנס המציעים	2. מועד קיום כנס המציעים (אין חובת השתתפות)
24.04.2022 בשעה 09:00	3. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים
3.5.2022	4. המועד האחרון לפרסום תשובות הרשות לשאלות הבהרה

מועד	פעילות
5.5.2022	5. המועד האחרון להרשמה למכרז במערכת רמדורנט, כמפורט בסעיף 17 להלן
14:00 בשעה 9.5.2022	6. המועד האחרון להגשת הצעות

7.2. במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו בטבלה לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז או באיזה ממסמכיו, לרבות המודעה בעיתון, יקבעו התאריכים שבטבלה.

רשות החדשנות שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי לשנות כל אחד מן המועדים המנויים לעיל, בהודעה שתפורסם באתר הרשות, בכתובת www.innovationisrael.org.il, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון לפרסום תשובות לשאלות ההבהרה או להגשת הצעות, כל עוד טרם חלף מועד זה, ולא תהא למי מהמציעים כל טענה או דרישה בקשר לכך.

7.3. באחריות המציעים להתעדכן מעת לעת באתר הרשות, לפני המועד האחרון להגשת הצעות וגם בסמוך למועד זה, לגבי דחיות מועדים ו/או עדכונים ו/או שינויים ו/או הודעות ו/או הבהרות שיחולו במסגרת המכרז.

7.4. למניעת ספק מובהר בזאת, כי באחריות המציעים לבדוק אודות פרסום תשובות הבהרה ועדכונים למכרז, ולא תהא להם כל טענה בגין מודעה ו/או עדכון למכרז שפורסמו באתר הרשות ואשר לא ידעו עליו, אף אם פורסמו בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות.

8. אופן עריכת המכרז

מכרז פומבי ממוכן עם בחינה דו-שלבית, בהתאם לתקנות 17.ד + 19.ג לתקנות חובת המכרזים.

9. תוכן העניינים

9.1. פרקי המכרז הינם כדלקמן:

- 9.1.1 פרק א' – הגדרות (ס' 1);
- 9.1.2 פרק ב' – מבוא (ס' 2 – 9);
- 9.1.3 פרק ג' – תנאי סף (ס' 10 – 12);
- 9.1.4 פרק ד' – ההכרעה במכרז (ס' 13 – 16);
- 9.1.5 פרק ה' – ניהול המכרז (ס' 17 – 19);
- 9.1.6 פרק ו' – הגשת ההצעה (ס' 20 – 26);
- 9.1.7 פרק ז' – לאחר הגשת ההצעה (ס' 27 – 33);

9.1.8 פרק ח' – שונות (ס' 34 – 35).

9.2 הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו הם:

9.2.1 נספח א' – רשימת מסמכים שיש לצרף להצעה;

9.2.2 נספח ב' – טופס ההצעה – מצורף בנפרד:

9.2.1.1 נספח ב'1 – תצהיר כללי;

9.2.1.2 נספח ב'2 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים;

9.2.1.3 נספח ב'3 – הצהרה לעניין עמידה בתנאי הסף ומידע הנדרש להוכחת

העמידה בתנאי הסף ולקביעת ציון האיכות;

9.2.1.4 נספח ב'4 – התחייבות למניעת ניגוד עניינים;

9.2.1.5 נספח ב'5 – הצהרה בדבר פרטי ההצעה הסודיים וכתב ויתור;

9.2.1.6 נספח ב'6 – אישור עו"ד / רו"ח;

9.2.3 נספח ג' – מבנה הצעת המחיר והוראות למילוייה בתיבת המכרזים האלקטרונית במערכת רמדור.

9.2.4 נספח ד' – טופס בקשה להשתתפות במכרז ממוכן.

9.2.5 נספח ה' – הסכם ההתקשרות, על נספחיו.

ג. תנאי סף

10. כללי

10.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העומדים במועד הגשת ההצעה בכל התנאים המצטברים המפורטים בפרק זה להלן. **מציע או הצעה שאינו/ה עומד/ת בכל התנאים - ייפסלו.**

10.2. תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו, אלא אם כן נאמר מפורשות אחרת. קיום תנאי הסף בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר, לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.

11. תנאי הסף להשתתפות במכרז, הינם, במצטבר:

11.1. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל כדין, או עוסק מורשה כדין בישראל, שאינו תאגיד רשום.

11.2. המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

11.3. המציע עומד בדרישות המצטברות הבאות:

11.3.1. הוא בעל ניסיון מוכח בביצוע של 3 "פרויקטים מוכרים" (כהגדרת המונח בסעיף 1.20 לעיל), לפחות, במהלך השנתיים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז.

11.3.2. למציע קיים צוות המונה 5 (חמישה) מפתחים לפחות, בעלי ניסיון של מעל לשנתיים בכלי הפיתוח המוצעים, נכון למועד הגשת ההצעה למכרז.

11.4. מנהל הפרויקט המוצע מטעם המציע לניהול הפרויקט עומד בדרישות המצטברות הבאות:

11.4.1. הוא בעל ניסיון מוכח בניהול של שני (2) תהליכי פיתוח של "פרויקטים מוכרים" (כהגדרת המונח בסעיף 1.20 לעיל), לפחות, במהלך השנתיים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז.

11.4.2. הוא בעל תואר אקדמי ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר ע"י משרד החינוך, או בעל תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך לפי חוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2013, וזאת באחד מהתחומים הבאים: מחשבים, תקשורת, מערכות מידע או הנדסה או תחום רלוונטי אחר, או לחילופין עבר קורס צבאי רלוונטי.

11.4.3. הוא בעל ניסיון מוכח של 4 (ארבע) שנים לפחות, במהלך 5 (חמש) השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז, בעבודה בניהול פרויקטים להקמת מערכות אינטרנט ותחזוקתן.

11.5. התוכניתן המוביל לפיתוח אתרי האינטרנט, המוצע מטעם המציע, עומד בדרישות המצטברות הבאות:

11.5.1 הוא בעל תואר אקדמי ראשון לפחות ממוסד אקדמי המוכר ע"י משרד החינוך, או בעל תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך לפי חוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2013, באחד מהתחומים הבאים: מחשבים, תקשורת, מערכות מידע או הנדסה או תחום רלוונטי אחר, או לחילופין עבר קורס צבאי רלוונטי.

11.5.2 הוא בעל ניסיון מוכח של 4 (ארבע) שנים לפחות, במהלך 5 (חמש) השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז, בפיתוח מערכות אינטרנט ותחזוקתן בטכנולוגיה המוצעת במענה המציע.

11.5.3 הוא בעל ניסיון מוכח של 3 (שלוש) שנים לפחות, במהלך 5 (חמש) השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז, בהובלת פיתוח "פרויקט מוכר" (כהגדרת המונח בסעיף 1.20 לעיל).

12. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים והנתונים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף דלעיל, ובכלל אלו:

תנאי הסף	אופן ההוכחה
סעיף 11.1 לעיל	<ul style="list-style-type: none"> אם המציע הוא תאגיד – העתק של תעודת התאגדות של התאגיד ותעודות/ות שינוי שם, אם קיימת/ות. אם המציע הוא עוסק מורשה שאיננו תאגיד – העתק מתעודה המעידה על היות המציע עוסק מורשה.
סעיף 11.2 לעיל	<ul style="list-style-type: none"> אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים; תצהיר בהתאם לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, נספח 2 לטופס ההצעה.
סעיף 11.3 לעיל	<ul style="list-style-type: none"> הצהרת המציע על עמידתו בדרישות סעיף זה, בהתאם לנספח ב' 3; צירוף רשימת פרויקטים מוכרים שבוצעו על ידי המציע; צירוף תיאור של 3 פרויקטים מוכרים מתוך הרשימה הנ"ל; צירוף מכתבי לקוחות המעידים על עמידת הפרויקטים המוכרים שאותם הציג המציע בדרישות סעיף 1.20 לעיל; הוועדה המקצועית שומרת על זכותה לפנות ללקוחות לצורך אימות נתונים.
סעיף 11.4 לעיל	<ul style="list-style-type: none"> הצהרת המציע על עמידת מנהל הפרויקט המוצע מטעמו בדרישות סעיף זה, בהתאם לנספח ב' 3; קורות חיים של מנהל הפרויקט המוצע; תעודות השכלה / הכשרות של מנהל הפרויקט המוצע;

אופן ההוכחה	תנאי הסף
<ul style="list-style-type: none"> • צירוף רשימת פרויקטים מוכרים שפותחו על ידי מנהל הפרויקט המוצע; • צירוף תיאור של 3 פרויקטים מוכרים מתוך הרשימה הנ"ל; • צירוף מכתבי לקוחות המעידים על עמידת הפרויקטים המוכרים שהוצגו להוכחת ניסיונו של מנהל הפרויקט המוצע בדרישות סעיף 1.20 לעיל. הוועדה המקצועית שומרת על זכותה לפנות ללקוחות לצורך אימות נתונים. 	
<ul style="list-style-type: none"> • הצהרת המציע על עמידת התוכניתן המוביל המוצע מטעמו בדרישות סעיף זה, בהתאם לנספח ב'3; • קורות חיים של התוכניתן המוביל המוצע; • תעודות השכלה / הכשרות של התוכניתן המוביל המוצע; • צירוף רשימת פרויקטים מוכרים שבוצעו על ידי התוכניתן המוביל המוצע; • צירוף מכתבי לקוחות המעידים על עמידת הפרויקטים המוכרים שהוצגו להוכחת ניסיונו של התוכניתן המוביל המוצע בדרישות סעיף 1.20 לעיל. הוועדה המקצועית שומרת על זכותה לפנות ללקוחות לצורך אימות נתונים. 	<p>סעיף 11.5 לעיל</p>

ד. ההכרעה במכרז

13. בחירת ההצעה הזוכה

- 13.1. הליך בחירת ההצעה הזוכה יתנהל ב-5 שלבים, כמפורט להלן:
- 13.1.1 **שלב ראשון** – הרשות תבחן את עמידתן של ההצעות (והמציעים) בתנאי הסף להשתתפות במכרז, המפורטים בסעיף 11 לעיל, ותפסול הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף (ההצעות שיעמדו בתנאי הסף – להלן: "**ההצעות הכשרות**").
- 13.1.2 **שלב שני** – **בדיקת האיכות הראשונית**: הרשות תעניק ניקוד להצעות הכשרות, על פי אמות המידה של איכות, המפורטות בסעיפים 14.2.1, 14.3 ו-14.4 להלן.
- לשלב הבאים, של הריאיון ושביעות רצון לקוחות קודמים, יעברו חמש (5) ההצעות שיקבלו את הניקוד הגבוה ביותר בשלב בדיקת האיכות הראשונית.
- על אף האמור, ועדת המכרזים תהא רשאית לאשר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כי יותר מ-5 הצעות יעברו לשלבי הריאיון ושביעות רצון לקוחות קודמים, וזאת מנימוקים מיוחדים שיירשמו על ידה.
- 13.1.3 **שלב שלישי** – **ריאיון ושביעות רצון לקוחות קודמים**: הרשות תעניק ניקוד להצעות שיעברו לשלב זה, על פי אמות המידה של איכות, המפורטות בסעיפים 14.2.2, 14.2.3, 14.5 ו-14.6 להלן.
- 13.1.4 **שלב רביעי** – **בדיקת המחיר**: לאחר השלמת בדיקת האיכות, תבוצע בדיקה של הצעות המחיר ביחס להצעות שיגיעו לשלב זה, ויבוצע חישוב של ציון המחיר לכל אחת מהן, בהתאם לסעיף 15 להלן.
- 13.1.5 **שלב חמישי** – הרשות תעניק להצעות הכשרות ציון משוקלל, על פי אמות מידה של איכות (70%) ומחיר (30%), כמפורט בסעיף 16 להלן. ההצעה שתקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תהיה ההצעה הזוכה במכרז, אלא אם כן יתקיימו נסיבות מיוחדות שלא לבחור בה.
- 13.2. על אף האמור לעיל, הרשות רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, לרבות ההצעה בעלת הציון המשוקלל הגבוה ביותר, לרבות (אך לא רק), בשל כך שלרשות יש חשש ממשי כי המציע לא יעמוד בהתחייבויותיו לרשות ו/או כי ההצעה גורמת הפסד כספי למציע ו/או כאשר בקבלת ההצעה תיתכן חריגה מהסכום המאושר בתקציב הרשות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הרשות.
- 13.3. בנוסף, הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה שתוגש על ידי מציע, אשר עבד בעבר עם הרשות ו/או עם גורם ממשלתי כלשהו, ואשר לא עמד בסטנדרטים של השירות כנדרש בתנאי המכרז, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית על טיב עבודתו. במקרה כזה, אם קיימת הצעה, אשר ללא חוות הדעת השלילית, היה בה כדי להיבחר כהצעה הזוכה – תינתן למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית. זכות הטיעון יכול שתמומש בכתב או בעל פה, וזאת בכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים.

13.4. הצעות זהות

אם תהיינה מספר הצעות בעלות ציון משוקלל זהה, שהינו הציון הגבוה ביותר, תבחר הרשות את ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר מביניהן כהצעה הזוכה במכרז. במקרה שיהיה שוויון גם בציון האיכות של ההצעות האמורות, תבחר הרשות את ההצעה הזוכה במכרז על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפי נימוקים שיירשמו בפרוטוקול ועדת המכרזים, או לפי הגרלה.

האמור לעיל כפוף להוראות סעיף 2. לחוק חובת המכרזים, בדבר מתן עדיפות לעסק בשליטת אישה, כהגדרתו בחוק האמור, דהיינו: אם לאחר שקלול ההצעות יקבלו שתי הצעות או יותר ציון משוקלל זהה, שהינו הציון הגבוה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה (כפי שהוכח מהמסמכים כנדרש בסעיף 2.ב. הנ"ל), תיבחר ההצעה האמורה כהצעה הזוכה במכרז.

לעניין המסמכים שנדרש להגיש לצורך קבלת עדיפות לעסק בשליטת אישה, ראו סעיף 23.4 להלן.

13.5. בעת בחירת ההצעה הזוכה במכרז, תהא הרשות רשאית, אך לא חייבת, להכריז על בעל ההצעה הבאה הטובה אחריה ככשיר שני (להלן: "כשיר שני").

14. ציון האיכות (70%)

14.1. הוועדה המקצועית תנקד כל הצעה בהתאם לאמות המידה המפורטות בסעיף 14 זה להלן, ובמסגרת זאת היא תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקר אצל לקוחות שלהם סיפק או מספק מציע שירותים, לשוחח עם מי מהם, לבקש לבחון את איכות מתן השירותים או לבצע כל פעולה אחרת שתמצא לנכון.

14.2. ציון האיכות יתבסס על הפרמטרים הבאים:

14.2.1. בדיקת האיכות הראשונית:

14.2.1.1 רכיב א' – איכות הפתרון הטכנולוגי המוצע במסגרת ההצעה (פירוט בסעיף 14.3 להלן) - 30 נקודות;

14.2.1.2 רכיב ב' – ניסיון המציע ואנשי הצוות המוצעים מטעמו, מעבר לנדרש בתנאי הסף – 30 נקודות, לפי הפירוט הבא:

14.2.1.2.1 ניסיון המציע – 10 נקודות;

14.2.1.2.2 ניסיון מנהל הפרויקט המוצע – 10 נקודות;

14.2.1.2.3 ניסיון התוכניתן המוביל המוצע – 10 נקודות;

14.2.2 רכיב ג' – ריאיון – 30 נקודות;

14.2.3 רכיב ד' – שביעות רצון לקוחות קודמים – 10 נקודות.

14.3. רכיב א' – איכות הפתרון הטכנולוגי המוצע במסגרת ההצעה (30 נקודות)

ההצעה תנוקד בהתאם למידת המענה לדרישות המכרז, תוך שימת דגש על הפרמטרים הבאים:

- 14.3.1 עדיפות לפתרונות עם רכיבי תוכנה מוכנים של המערכת שעליה המציע מציע לפתח, על פני פיתוחים מורכבים ;
- 14.3.2 התייחסות לעיצוב ולפיתוח מסכים מורכבים ;
- 14.3.3 רמת אבטחת המידע ;
- 14.3.4 איכות תוכנית העבודה ואבני הדרך ;
- 14.3.5 פתרון האחסון המוצע.

14.4 רכיב ב' – ניסיון המציע ואנשי הצוות המוצעים מטעמו (30 נקודות)

14.4.1 לצורך ניקוד רכיב זה, ימלא המציע בטופס ההצעה רשימת פרויקטים מוכרים אשר בוצעו על ידי המציע / מנהל הפרויקט המוצע / התוכניתן המוביל המוצע עבור לקוחות שונים, וכן יפרט בהרחבה לגבי 3 מהפרויקטים המוכרים כאמור, בהתאם לנדרש בנספחים לטופס ההצעה (נספח ב' למסמכי המכרז). הוועדה המקצועית שומרת על זכותה לפנות ללקוחות שיפורטו ברשימה הנ"ל לצורך אימות נתונים.

14.4.2 ניקוד ההצעות יהיה כדלקמן:

14.4.2.1 עבור ניסיון נוסף של מנהל הפרויקט בניהול פרויקטים מוכרים, מעבר לנדרש בתנאי הסף, תקבל ההצעה תוספת של 2 נקודות עבור כל פרויקט נוסף, עד למקסימום של 10 נקודות ;

14.4.2.2 עבור ניסיון נוסף של התוכניתן המוביל בהובלת פיתוח של פרויקטים מוכרים, מעבר לנדרש בתנאי הסף, תקבל ההצעה תוספת של 2 נקודות עבור כל פרויקט נוסף, עד למקסימום של 10 נקודות ;

14.4.2.3 עבור ניסיון נוסף של המציע בהקמת פרויקטים מוכרים, מעבר לנדרש בתנאי הסף, תקבל ההצעה תוספת של 2 נקודות לכל פרויקט נוסף, עד למקסימום של 10 נקודות.

כאמור בפסקה השנייה של סעיף 13.1.2 לעיל, לשלבים הבאים, של הריאיון ושביעות רצון לקוחות קודמים, יעברו חמש (5) ההצעות שיקבלו את הניקוד הגבוה ביותר בגין רכיבים א' וב'. על אף האמור, ועדת המכרזים תהא רשאית לאשר, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדית, כי יותר מ-5 הצעות יעברו לשלבי הריאיון ושביעות רצון לקוחות קודמים, וזאת מנימוקים מיוחדים שיירשמו על ידיה.

14.5 רכיב ג' – ריאיון – 30 נקודות

14.5.1 הוועדה המקצועית תקיים ריאיון עם בעלי המציע ו/או מנהל בכיר מטעמו וכן עם מנהל הפרויקט והתוכניתן המוביל המוצעים מטעם המציע, במועד אשר ייקבע על ידי הרשות, וזאת באופן פרונטלי או באמצעות תוכנת זום או תוכנה דומה אחרת – לפי בחירת הרשות.

14.5.2 הניקוד יינתן בהתאם להתרשמותה של הוועדה המקצועית מנציגי המציע, ובכלל זה בנוגע לניסיונם, להסמכות מקצועיות רלוונטיות, לזמינותם, למידת השירותיות שלהם וליחסייהם הבין-אישיים.

14.6 רכיב ג' – שביעות רצון לקוחות קודמים – 10 נקודות

14.6.1 לצורך ניקוד רכיב זה ימלא המציע בטופס ההצעה רשימה של 5 לקוחות שונים לפחות, שעבורם ביצע המציע פרויקטים דומים, באמצעות מנהל הפרויקט המוצע.

14.6.2 הניקוד יינתן על סמך התרשמות משיחות טלפוניות שתיערכנה על ידי הוועדה המקצועית עם מספר זהה של לקוחות ביחס לכל מציע, מבין כלל לקוחות המציע שצוינו בהצעת המציע ו/או לקוחות אחרים של המציע שעבורם ביצע המציע פרויקטים דומים, וזאת אף אם לקוחות אלו לא פורטו בהצעת המציע, והכל בהתאם לשיקול דעתה של הוועדה המקצועית. מובהר בזאת, כי אם תעשה הרשות שימוש בזכותה לפנות ללקוחות אחרים של מציע, אשר לא פורטו בהצעה, ייעשה הדבר באופן שוויוני כלפי כל המציעים. אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע באמור בסעיף 14.6.3 להלן.

14.6.3 אם המציע סיפק לרשות שירותים מהסוג נושא המכרז בעבר, הרשות תהא רשאית להיחשב כאחד הלקוחות לצרכי שלב זה, גם אם לא צוינה בהצעה.

14.6.4 ניקוד ההצעות על ידי הוועדה המקצועית יתייחס לנושאים הבאים: מקצועיות, עמידה בלוח, גמישות וכדו'.

14.6.5 שמות הלקוחות שאליהם תבוצע הפנייה ו/או פרטים מזהים בנוגע לממליצים לא ייחשפו בפני המציע או בפני המציעים האחרים במסגרת הליכי העיון במסמכי המכרז וההצעה הזוכה, כמפורט בסעיף 31 להלן.

14.7 ציון האיכות ביחס לכל הצעה יחושב כסכימה של הציונים אשר ניתנו להצעה בגין הרכיבים בסעיפים 14.3 - 14.6 לעיל.

15. ציון המחיר (30%)

15.1 מחיר ההצעה הכולל יורכב מסך עלות הרכיבים המפורטים בנספח ג' למסמכי המכרז – מבנה הצעת המחיר והוראות למילוייה בתיבת המכרזים האלקטרונית במערכת רמדור, וכמוסבר שם.

15.2 ציון המחיר להצעה יחושב על ידי חלוקת המחיר הכולל של ההצעה הזולה ביותר במחיר ההצעה הנבחרת, והכפלת התוצאה ב-100. כך יתקבל ציון 100 (מקסימלי) להצעה הזולה ביותר וציונים יחסיים קטנים מ-100 להצעות האחרות:

הצעת המחיר המשוקללת הזולה ביותר		
100	X	_____ = ציון המחיר
הצעת המחיר הנבחרת		

16. חישוב הציון הכולל של ההצעה (איכות + מחיר)

הציון הכולל של ההצעה יחושב על ידי שקלול ציון האיכות וציון המחיר באופן הבא:

$$\text{הציון הכולל} = \text{ציון המחיר} \times \text{משקל המחיר (30\%)} + \text{ציון האיכות} \times (70\%)$$

ה. ניהול המכרז

17. עיון במסמכי המכרז וקבלתם והרשמה להשתתפות במכרז

17.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר הרשות או במשרדי אגף התפעול והרכש.

17.2. כל המעוניין להשתתף במכרז, נדרש למלא בהקלדה את הפרטים בטופס הבקשה

להשתתפות במכרז ממוכן – נספח ד' למסמכי המכרז, ולשלוח את הטופס המלא לתיבת

הדוא"ל של אגף התפעול והרכש, בכתובת דוא"ל:

michrazim@innovationisrael.org.il, עד למועד המפורט בסעיף 7.1.5 לעיל. מומלץ

להקדים ולהירשם כאמור, ולא להמתין למועד האחרון להגשת ההצעות.

17.3. לאחר ביצוע האמור לעיל, המשתתף יקבל בדוא"ל, בהתאם לפרטים שמסר, זימון

לרישום למערכת רמדורנט וכן הנחיות בנוגע להגשת הצעה למכרז באתר

<https://ramdor.net>. את ההנחיות כאמור ניתן למצוא גם באתר הרשות. בעת הרישום

למערכת רמדורנט, על המשתתף לבחור סיסמה אישית להגשת המסמכים במכרז.

18. כנס המציעים

18.1. כנס המציעים ייערך במועד האמור בסעיף 7.1.2 לעיל.

18.2. כנס המציעים יתקיים באופן פרונטלי או מקוון – בהתאם לפרטים שיעודכנו באתר האינטרנט של הרשות.

18.3. הרשות תפרסם סיכום של כנס המציעים באתר האינטרנט שלה. יתכן שהסיכום יפורסם יחד עם המענה/ים לשאלות ההבהרה, לפי שיקול דעתה של הרשות.

18.4. סיכום כנס המציעים יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז זה.

19. הליך הבהרות ושינויים במסמכי המכרז

19.1. הרשות רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה, בכל עת - קודם למועד האחרון להגשת הצעות

למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, בכל אופן שהוא, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים.

השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר הרשות. באחריות המציעים לבדוק שינויים בתנאי המכרז עד למועד הגשת ההצעות.

19.2. החל מיום פרסום המכרז ועד למועד האמור בסעיף 7.1.3 לעיל, רשאי כל אדם לפנות

לרשות, באמצעות כתובת הדואר האלקטרוני michrazim@innovationisrael.org.il,

בהודעה הנושאת את כותרת הנושא "מכרז פומבי ממוכן עם בחינה דו-שלבית מס'

2/2022 להקמת אתרי האינטרנט של רשות החדשנות ותחזוקתם", ולהעלות כל בקשה להבהרה ו/או שאלה הקשורה במכרז ו/או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו. שאלות שיועברו בכל אמצעי אחר או בעל פה לא ייענו.

19.3 בפנייה לקבלת הבהרות יש לציין את שם המציע, שם איש הקשר מטעמו, מספרי הטלפון שלו (קווי ונייד) וכתובת דואר אלקטרוני.

19.4 הפונים מתבקשים להגיש שאלות באמצעות קובץ Word, תוך הפרדה בין שאלות המתייחסות למסמכי המכרז, על נספחיו, לבין שאלות המתייחסות להסכם, על נספחיו, ובפורמט שלהלן:

השאלה	הסעיף במסמכי המכרז/ בהסכם/ בנספח	מסמך	מס' סידורי של השאלה
	[אם השאלה מתייחסת לנספח כלשהו, יש לציין את שם הנספח ואת מספר הסעיף בו]		
		מסמכי המכרז	
			1
			2
		נספח X למסמכי המכרז	
			3
			4
		ההסכם	
			5
		נספח Y להסכם	
			6

19.5 לרשות יהיה שיקול דעת במתן התשובות. הרשות אינה מתחייבת להשיב לשאלות כלשהן או לכל השאלות.

19.6 המענה/ים לשאלות ההבהרה יפורסם/ו באתר הרשות, וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונים. לרשות יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפנייה.

19.7 מענה/ים זה/אלו יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז זה.

19.8 רק מענה **בכתב** יחייב/ו את הרשות.

19.9 הרשות שומרת על זכותה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להשיב לשאלות אשר יוגשו לאחר המועד האמור בסעיף 19.2 לעיל, כאשר תהיינה נסיבות מיוחדות אשר יצדיקו זאת. הרשות לא מתחייבת לפרסם פנייה שהתקבלה לאחר המועד האמור, אשר הרשות החליטה שלא להשיב עליה.

19.10 הודעות אלו יהוו אף הן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

ו. הגשת הצעה

20. הגשת הצעה - כללי

- 20.1. את הצעה יש להגיש לאחר סיום הליך ההבהרות, לתיבת המכרזים האלקטרונית במערכת רמדורנט, בכתובת <https://ramdor.net>, וזאת בהמשך לרישום למערכת ולבחירת סיסמה, כמפורט בסעיף 17 לעיל, לא יאוחר מהמועד המצויין בסעיף 7.1.6 לעיל. **יובהר ויודגש, כי תיבת המכרזים האלקטרונית תינעל בתאריך ובשעה הנקובים בסעיף 7.1.6 לעיל, והצעות שלא תוגשנה עד למועד זה לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.**
- 20.2. בשום מקרה אין להגיש את הצעה בכל אמצעי אחר מהמפורט לעיל, ובכלל זה אין להגישה באופן פיזי, בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 20.3. מציע אשר ירצה לתקן את הצעתו לאחר שהוגשה לתיבת המכרזים האלקטרונית, יוכל לעשות זאת עד לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז (כמפורט בסעיף 7.1.6 לעיל), באמצעות הגשת הצעה מעודכנת. במקרה כאמור, תחליף הצעה המעודכנת את הצעה הקודמת שהוגשה. מובהר בזאת, כי אין כל אפשרות לתקן הצעה שהוגשה לתיבת המכרזים האלקטרונית לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 20.4. במסגרת הצעה הטכנית יצורפו כלל המסמכים והאישורים, כמפורט בסעיף 20 להלן.
- 20.5. הצעה הכספית תוקלד בהתאם להוראות סעיף 22 להלן.
- 20.6. מומלץ למציעים לשמור ברשותם עותק של הצעה שהוגשה לתיבת המכרזים האלקטרונית.
- 20.7. הרשות איננה ולא תהא אחראית באופן כלשהו לפעילותן התקינה של רשת האינטרנט ו/או אתר הרשות ו/או אתר רמדור ו/או מערכת רמדורנט ו/או כל אתר אחר, והיא לא תישא באחריות להפסקות, הפרעות, ניתוקים, תקלות, כשלים טכניים, תקשורתיים או אחרים, נזקים, הוצאות, מניעת רווח, וכיוצא באלה, אשר ייגרמו או אשר ייטען כי ייגרמו למציע, במישרין או בעקיפין. מומלץ למציעים שלא להמתין עד למועד האחרון להגשת הצעות, אלא להיכנס למערכת ולבצע כל היערכות נדרשת, על מנת להבטיח כי הצעותיהם יוגשו במועד. במקרה של תקלה שתדווח על ידי מציע ו/או על ידי רמדור, תהא הרשות רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות על מנת לאפשר את הגשתן.
- 20.8. שעות המערכת הממוכנת הינו השעות הקובע לעניין המועדים שבהליך זה.
- 20.9. לקבלת סיוע טכני בכל הקשור לרישום למכרז ולשימוש במערכת המכרזים הממוכנת, ניתן לפנות לנציגי התמיכה של חברת טופ רמדור מערכות מחשבים (1990) בע"מ, בטלפון: 03-7667777, שלוחה 1, בימים א'-ה', בין השעות 08:00-18:00 (לא כולל ערבי חג וחגים).
- 20.10. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמתו לכל תנאי המכרז.

- 20.11. על המציע לבדוק בעצמו ובאופן עצמאי את מסמכי המכרז, את היקף ומאפייני השירות, וכן כל נתון ופרט משפטי, כלכלי, עסקי או אחר, הרלוונטי, לדעתו של המציע, להליך המכרז, למתן השירות ולכלל התחייבויותיו של המציע על פי מסמכי המכרז.
- 20.12. כל טענה בדבר טעות, אי הבנת מסמכי המכרז ו/או אי ידיעת תנאי כלשהו הקשור במתן השירותים מושא המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה על ידי המציע.
- 20.13. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז, לרבות הוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה והגשתה ו/או הנובעות מהן, תחולנה על המציעים בלבד. למניעת ספק, המציעים לא יהיו זכאים לכל השבה ו/או פיצוי בגין הוצאותיהם כאמור.

21. אופן הגשת ההצעה הטכנית

- 21.1. ההצעה הטכנית תוגש על גבי טופס ההצעה – **נספח ב'** למכרז זה, ויצורפו אליה כל המסמכים והאישורים כנדרש במכרז, לאחר שכל אלה מולאו, נחתמו ידנית על ידי מורשי החתימה מטעם המציע (כולל חותמת המציע, אם נדרשת), ונסרקו לקובץ.
- 21.2. מציע רשאי לצרף להצעתו פרטים ומסמכים נוספים, לצורך הבהרה, אימות הנתונים שעליהם דיווח או לכל צורך אחר שלדעת המציע נדרש לצורך הצגה מיטבית של הצעתו. פרטים נוספים שכאלה יוגשו בנוסף, ובכל מקרה לא במקום המסמכים הדרושים על פי מכרז זה או באופן שיהווה הסתייגות מהם. בהתאם, יהא על המציע להבטיח תאימות בין תכנם של המסמכים הנוספים כאמור לבין הדרוש בהתאם למכרז זה.
- 21.3. כל האישורים והמסמכים יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה למכרז, אלא אם צוין מפורשות אחרת במסמכי המכרז.

22. אופן הגשת הצעת המחיר

- 22.1. המציעים נדרשים להגיש את הצעתם הכספית אך ורק באמצעות תיבת ההצעה הכספית שבתיבת המכרזים האלקטרונית שבמערכת רמדורנט. **אין לכלול תדפיסים או עותקים של ההצעה הכספית בחלקים אחרים של ההצעה.**
- 22.2. המחירים שימולאו בהקלדה ויוגשו על ידי מציע במסגרת ההצעה הכספית יוצגו ברמת דיוק של עד שתי ספרות אחרי הנקודה. המערכת תעגל אוטומטית חריגה מכך.
- 22.3. במקרה של אי התאמה בין מחיר היחידה שמולא על ידי המציע ביחס לסעיף מסוים לבין המחיר הכולל בגין אותו סעיף, יקבע מחיר היחידה שמולא על ידי המציע, והרשות תהא רשאית, על פי שיקול דעתה ובהתאם להוראות כל דין, למלא את המחיר הכולל בגין הסעיף הרלוונטי בהתאם למכפלת מחיר היחידה בכמות לשקלול באותו סעיף.
- 22.4. המטבע שישמש לצורך ההצעה הכספית יהיה שקלים חדשים בלבד.
- 22.5. כל הסכומים המפורטים בהצעה הכספית יהיו ללא מע"מ.
- 22.6. במקרה שלא יוצג מחיר בסעיף כלשהו ו/או יוצג מחיר "0" במסגרת ההצעה הכספית, תהא הרשות רשאית לקבוע, על פי שיקול דעתה הבלעדי:

- 21.6.1 כי הוצאות הסעיף הנדון תחשבנה ככלולות במחירי סעיפים אחרים של ההצעה הכספית, והמציע יהיה חייב לבצע סעיף זה ללא תשלום; או לחלופין –
- 21.6.2 לפסול את ההצעה.
- 22.7 המציע לא יהיה רשאי למלא במסגרת ההצעה הכספית מחירים שליליים. אם יעשה כן, תהא הרשות רשאית לקבוע, על פי שיקול דעתה הבלעדי:
- 21.7.1 כי הוצאות הסעיף הנדון תחשבנה ככלולות במחירי סעיפים אחרים של ההצעה הכספית, והמציע יהיה חייב לבצע סעיף זה ללא תשלום; או לחלופין –
- 21.7.2 לפסול את ההצעה.
- 22.8 יודגש, כי המחירים שאותם נדרשים המציעים להציע, כוללים את עלות כל השירותים שיידרשו מבעל ההצעה הזוכה בהתאם למכרז זה ולהסכם הנספח לו, לרבות כל עלות או הוצאה הכרוכה בהם, לרבות מס ישיר או עקיף, אך למעט מע"מ, שיחול כשעורו ביום התשלום.
- 22.9 מודגש בזאת במפורש, כי הצעת המחיר תהיה סופית, וכי אי התקיימות של איזו מהערכות המציע ו/או אי התממשות של איזו מציפיותיו, תחזיותיו או תוכניותיו, לרבות בנוגע להיקף השירותים שיוזמנו על ידי הרשות מכוח המכרז, לא יהוו בשום מקרה עילה לשינוי של הצעתו ו/או לכל שינוי אחר בתנאים ובהוראות הכלולים במסמכי המכרז.
- 22.10 תשומת לב המציעים לכך, שמנגנון ההצמדה לתמורה, אם קיים, נקבע בהסכם ההתקשרות, ובכל מקרה, על המציע להימנע מהתניה או מציון בהצעת המחיר כי המחירים צמודים למדד כלשהו או שתיווסף עליהם ריבית כלשהי. התניה כאמור עלולה להביא לפסילת ההצעה.
- 22.11 נתגלו בהצעה טעויות סופר או טעויות חשבוניות, תהא הרשות רשאית לתקן. הודעה על תיקון הטעות תימסר למציע.
- 22.12 מובהר כי בחלק של השירותים האופציונליים אין להציע מחירים אשר יעלו על תעריפי הגג במכרז מרכזי 1-2009 להספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה אשר פורסם על ידי מינהל הרכש המרכזי. את תעריפי הגג ניתן לראות בהוראה של המכרז המרכזי:
- <https://takam.mof.gov.il/document/HM.16.2.11>, נספח י"ג, עמ' 105.

23. מבנה ההצעה, תצהירים, אישורים ומסמכים שיש לצרף להצעה

23.1. המציע יגיש את הצעתו אך ורק על גבי טופס ההצעה (נספח ב', על נספחיו), בשלמותם, מבלי לבצע כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת. כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת כאמור, ייחשבו כהסתייגות, ויחול לגביהם האמור בסעיף 28 להלן.

23.2. מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף להצעתם את מסמכי המכרז, סיכום כנס המציעים, המענה/ים לשאלות ההבהרה והסכם ההתקשרות.

23.3. ההצעה תכלול את המסמכים והפריטים כדלקמן:

22.3.1. טופס הצעה, מלא וחתום כנדרש;

22.3.2. תצהירים, אישורים, ומסמכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

23.4. אם עסקו של המציע הוא בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, רשאי המציע לצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר עו"ד כנדרש בחוק זה, ובהתאם לתנאים המפורטים שם. מודגש בזאת, כי בהתאם להוראות החוק האמור, יש לצרף את האישור והתצהיר כאמור, בעת הגשת ההצעה למכרז, כתנאי לקבלת היתרון המוענק בחוק זה לעסק בשליטת אישה.

23.5. לתשומת לב המציעים: על המציע לוודא, כי המספר המזוהה (מספר ח.פ או מספר עוסק מורשה) על גבי כל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודות ההתאגדות ושינוי השם, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזוהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.

23.6. ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלו המפורטים לעיל, אם תהיה סבורה, כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

24. מסמכי ההצעה ייחתמו באופן הבא:

25. טופס ההצעה ייחתם כמפורט להלן:

23.1.1. אם המציע הוא תאגיד (לרבות שותפות רשומה) – חותמת התאגיד וחתימה/ות של מורשה/י החתימה מטעם המציע.

החתימה כאמור לעיל תבוצע בפני עו"ד/רו"ח, אשר גם יאשר כי החתומים על טופס ההצעה מוסמכים על פי מסמכי היסוד של המציע ועל פי כל דין לחייב את המציע בחתימתם.

23.1.2. אם המציע הוא עוסק מורשה שאיננו תאגיד – חתימה של המציע;

החתימה כאמור לעיל תבוצע בפני עו"ד/רו"ח כנדרש בטופס ההצעה.

23.1.3 אם המציע הוא שותפות לא רשומה - חתימה של מורשה חתימה מטעם המציע המוסמך לחייב את המציע בחתימתו. החתימה כאמור תבוצע בפני עו"ד/רו"ח כנדרש בטופס ההצעה.

- 25.1 התצהיר הכללי ותצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (נספחים 1 - 2 לטופס ההצעה), ייחתמו על ידי מורשה החתימה של המציע בפני עו"ד, כנדרש בטופס ההצעה.
- 25.2 אין להגיש הצעה משותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד, ללא כל הסכם, תיאום או קשר עם גופים אחרים או אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז זה. גופים אשר יש להם קשר עסקי/משפטי (הגם שלכל אחד מהם מספר ח.פ. נפרד), היוצר ו/או עלול ליצור ניגוד עניינים ו/או לפגוע בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכם לגבי שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו שתי הצעות נפרדות למכרז זה. הרשות תהא רשאית לפסול הצעות של מציעים אשר קיים ביניהם קשר של בעל עניין ו/או חברת בת ו/או חבר מסונפת ו/או חברה קשורה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

26. תוקף ההצעה

- 26.1 ההצעה תעמוד בתוקפה למשך 4 (ארבעה) חודשים ממועד הגשת ההצעות למכרז.
- 26.2 הרשות תהא רשאית לבקש מהמציעים (או מי מהם) להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר, ובסך הכל לא יותר מ-4 (ארבעה) חודשים נוספים, והמציעים מתחייבים להאריכה בהתאם.
- 26.3 הצעת הכשיר השני תעמוד בתוקפה למשך 4 חודשים נוספים לאחר מתן החלטה בדבר ההצעה הזוכה במכרז, וזאת למקרה שבו בעל ההצעה הזוכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית עם בעל ההצעה הזוכה תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלו תהא רשאית ועדת המכרזים לפעול בהתאם לאמור בסעיף 30 להלן.
- 26.4 ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעת הכשיר השני כאמור לעיל, גם לאחר חלוף 4 חודשים ממועד ההחלטה בדבר ההצעה הזוכה, ובלבד שהכשיר השני נתן לכך את הסכמתו.

ז. לאחר הגשת ההצעה

27. דרישה למידע נוסף או להבהרות

- 27.1 ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, הבהרות בכתב או בעל פה ביחס להצעה ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע שאליו תפנה כאמור לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על פני מציעים אחרים. הבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.
- 27.2 ועדת המכרזים רשאית לדרוש מכל מציע השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, לרבות בתנאי הסף, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה.

- 27.3. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשיוויון בין המציעים, או כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הרשות כעורך המכרז ואת תכליתו של מכרז זה.
- 27.4. המציע מתחייב להמציא לרשות, מיד עם דרישתה, כל מידע ו/או אישור ו/או הבהרה כאמור לעיל.
- 27.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל:

25.5.1. הרשות תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו או של בעל עניין בו, שיטת התמחור/ניתוח המחירים אשר לפיהם תמחר את הצעתו, וכן כל מידע אחר שלדעת הרשות יש עניין בגילויו. מציע אשר נמנע מלמסור את המידע הדרוש במועד שקבעה לכך הרשות – רשאית הרשות שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה.

25.5.2. נציגי הרשות יהיו רשאים לבקר במשרדי המציע ו/או באתרי לקוחות שלהם סיפק המציע שירותים דומים לשירותים מושא המכרז, ו/או לפנות לממליצים או ללקוחות אחרים של המציע לשם קבלת חוות דעת, נתונים ופרטים אחרים אודות המציע מגורמים שלישיים, לפי שיקול דעתה של הרשות, לרבות חוות דעת אודות מצבו הכלכלי של המציע.

25.5.3. מבלי לגרוע מהתחייבויות המציע בהצעתו, מתחייב המציע לעדכן את הרשות, ללא דיחוי, לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לרשות, בפרק הזמן אשר יחלוף ממועד הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר ההצעה הזוכה במכרז, ואם נקבע, כבעל ההצעה הזוכה – עד לחתימה על ההסכם עמו.

28. הצעה מסויגת או מותנית

- 28.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה, באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. הרשות תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון במסמכי המכרז או בתנאיו, אם ייעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז (להלן: "הסתייגות").
- 28.2. להסתייגות שתיעשה בהצעה לא יהיה כל תוקף כלפי הרשות, והרשות תהא רשאית לקבל הצעה אשר כללה הסתייגות, תוך התעלמות ממנה, או לחילופין לפסול את ההצעה, לפי שיקול דעתו הבלעדי. בחרה הרשות לקבל הצעה כאמור, תודיע על כך למציע בכתב, והמציע יהיה מחויב לעמוד בהתחייבויותיו, תוך התעלמות מן ההסתייגות שכלל במסמכי המכרז או בהצעתו למכרז.
- 28.3. מציע הסבור, כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, כמפורט בסעיף 19 לעיל.

28.4. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות הרשות לקיום ביטוחים על ידי בעל ההצעה הזוכה במכרז, המפורטות בסעיף 12 ובנספחים 5א' ו-5ב' להסכם. על המציעים לוודא מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים.

כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת הליך ההבהרות, כמפורט בסעיף 19 לעיל, ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.

29. הצעה תכסיסנית

מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה לרשות על פי דין, הצעה תכסיסנית או הצעה הלוקה בסבסוד צולב, או שיש בה משום חוסר תום לב, או הצעה שמהניתוח שלה עולה כי היא הפסדית, או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

30. חתימה על הסכם התקשרות

30.1. כתנאי לחתימת ההסכם על ידי הרשות, יידרש בעל ההצעה הזוכה, לאסוף את ההסכם במועד שייקבע בהודעה אשר תישלח על ידי הרשות (להלן: "הודעת הדרישה"). הודעת הדרישה תישלח לבעל ההצעה הזוכה 2 (שני) ימי עבודה לפחות, לפני המועד שנקבע לאיסוף ההסכם.

30.2. את ההסכם, בשני העתקים, חתום על ידי מורשה/י החתימה (בראשי תיבות בשולי כל עמוד ובחתימות מלאות וחתימת + אישור עו"ד בעמוד האחרון), בצירוף כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בהסכם, לרבות ערבות הביצוע ואישור קיום הביטוחים (בנוסחים זהים לנוסחים אשר צורפו להסכם), על בעל ההצעה הזוכה להשיב לרשות בתוך 7 ימי עבודה, ממועד איסוף ההסכם, כפי שצוין בהודעת הדרישה.

30.3. הרשות תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועדים הקבועים בסעיפים 30.1 ו- 30.2 לעיל.

30.4. אי עמידה באמור בסעיפים 30.1 ו-30.2 לעיל, תחשב כהפרה של תנאי המכרז. במקרה זה, תהא ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתה של ההצעה הזוכה במכרז. כל זאת, מבלי לגרוע מזכותה של הרשות להיפרע מבעל ההצעה הזוכה בגין כל נזק נוסף שייגרם לה כתוצאה מההפרה.

31. פנייה לכשיר שני

31.1. בוטלה זכיית בעל ההצעה הזוכה כאמור בסעיף 30.4 לעיל, ו/או בוטל ההסכם שנחתם עמו מכל סיבה שהיא, תהא הרשות רשאית להכריז על הכשיר השני כעל זוכה חלופי בכפוף לאמור בסעיף 26 לעיל, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ימשיכו להתקיים בכשיר השני ובהצעתו תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.

31.2. הוכרז הכשיר השני ככשיר חלופי, יחולו עליו כל ההוראות החלות על בעל ההצעה הזוכה, לרבות הוראות סעיף 30 לעיל.

32. עיון במסמכי המכרז ובהצעה הזוכה

- 32.1. עיון במסמכים יעשה בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים.
- 32.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בהצעתו, על גבי **נספח 5** למסמכי המכרז, מהם החלקים הסודיים, וכן יצרף עותק נוסף של הצעתו, שבו החלקים הסודיים מושחרים.
- 32.3. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.
- 32.4. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 32.5. יודגש: **שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות כל דין ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.**
- 32.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת, כי שמו וכתובתו של מציע והמחירים שהוצעו על ידיו לא יהוו סוד מסחרי או עסקי.
- 32.7. עוד מובהר בזאת, כי שמות הלקוחות שממליצים מטעמם יתושאלו במסגרת בדיקת שביעות רצון לקוחות קודמים ו/או פרטים מזהים בנוגע לממליצים לא ייחשפו בפני המציע או בפני המציעים האחרים במסגרת הליכי העיון במסמכי המכרז וההצעה הזוכה.

33. ביטול

- 33.1. הרשות תהא רשאית, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.
- 33.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, בנוסף לכל מקרה אחר, שבו הרשות תהא רשאית לבטל את המכרז על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, תהא הרשות רשאית, אך לא חייבת, לבטל את המכרז, בכל אחד מן המקרים הבאים:
- 31.2.1. לא הוגשה כל הצעה למכרז או הוגשה הצעה אחת בלבד.
- "הצעה אחת" – בסעיף זה, משמע – הגשתה של הצעה אחת בלבד למכרז, או שנותרה הצעה כשרה אחת, לאחר שכל ההצעות האחרות שהוגשו למכרז נפסלו.
- 31.2.2. ועדת המכרזים מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז ו/או בניהולו ו/או בבחירת ההצעה הזוכה.
- 31.2.3. חל שינוי נסיבות מהותי ו/או השתנו צרכי הרשות באופן מהותי, המצדיק לדעת הרשות, את ביטול הליך המכרז.
- 31.2.4. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות ו/או מחירים ו/או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי ו/או עבירה על חוק כלשהו.

33.3. מובהר כי במקרה שבו בוטל המכרז כאמור על ידי הרשות, מכל סיבה שהיא, לא יהיה מי מהמציעים זכאי לתשלום כלשהו, לרבות לא בדרך של פיצוי ו/או דמי נזק בגין הביטול כאמור, ולא תחול על הרשות כל חובה לתשלום כאמור.

ח. שונות

34. קניין הרשות במסמכים

מסמכי המכרז הם רכושה הבלעדי של הרשות, ואין לעשות בהם שימוש אלא לצורך הגשת ההצעות.

35. הוראות כלליות

35.1. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, אשר תהא בשם המציע בלבד וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים אחרים המגישים הצעות למכרז.

35.2. **היררכיה בין המכרז להסכם** - ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד, שחלקיו משלימים זה את זה.

בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם, יגבר הנוסח המטיב עם הרשות. מובהר לעניין זה, כי חסר לא ייחשב כסתירה.

35.3. ביטויים המופיעים בלשון יחיד – משמעם גם בלשון רבים ולהפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר – משמעם גם בלשון נקבה ולהפך.

35.4. כותרת הסעיפים במכרז ובנספחיו נועדו למטרות נוחות בלבד, והן לא ישמשו לצרכי פרשנות.

35.5. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על ההסכם מכל סיבה שהיא, לרבות סיבות תקציביות, בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי. אם תחליט הרשות כאמור לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על ההסכם, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא, בקשר לכך.

35.6. **ניגוד עניינים** – בעל ההצעה הזוכה יתחייב להימנע מכל פעולה בניגוד עניינים/ בחשש לניגוד עניינים/ מראית עין של חשש לניגוד עניינים. הוראות נוספות לעניין ניגוד עניינים מצויות בהסכם ההתקשרות.

35.7. **סמכות שיפוט** – סמכות השיפוט הבלעדית, המקומית והייחודית לדון בתובענה שעילתה מכרז זה, לרבות ההסכם המצורף לו, תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים.

נספח א' למכרז פומבי ממוכן עם בחינה דו-שלבית מס' 02/2022 –

רשימת מסמכים שיש לצרף להצעה

מספר סידורי	סעיף במסמכי המכרז	אופן ההוכחה
1	12	כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף
2	20	טופס ההצעה, נספח ב' למסמכי המכרז, על נספחיו
3	22.4	מציע שהוא עסק בשליטת אישה – אישור ותצהיר כהגדרתם בסעיף 2(ב) לחוק חובת המכרזים

[מצורף בקובץ נפרד]

לא יא להגשה

נספח ג' למכרז פומבי ממוכן עם בחינה דו-שלבית מס' 02/2022 –

מבנה הצעת המחיר והוראות למילוייה בתיבת המכרזים האלקטרונית במערכת רמדור

[מצורף בקובץ נפרד]

לא יא להגשה

נספח ד' למכרז פומבי ממוכן עם בחינה דו-שלבית מס' 02/2022 –

טופס בקשה להשתתפות במכרז ממוכן

[מצורף בקובץ נפרד]

לא להגיש

[מצורף בקובץ נפרד]

לא יא להגשה